



Río Grande, 13 de Febrero de 2.013.

**Visto:**

El expediente N° 072/2012 T.C.M.

El Acta N° 10/2012.

El contrato de Locación de Fotocopiadoras, Contrato TCM N° 003/12 de fecha 15 de Junio de 2.012 entre el Tribunal de Cuentas Municipal y la firma ACL Xervice representado por el Sr. Héctor Alejandro Calderón, DNI 18.744.702.

La Resolución TCM N° 143/2012.

La Disposición del TCM N° 001/2013.

**Considerando:**

Que en la cláusula SEGUNDA del contrato se establece que el pago esta establecido a través de un costo de \$ 520,00 (Pesos Quinientos Veinte con 00/100), por 4.000 (cuatro mil) copias como mínimo y de \$ 0,13 (13/100 centavos ) por copia e impresiones excedente realizadas por mes.

Que se ha solicitado el pago de la Factura "B" N° 0002-00007364 a favor de ACL Xervice S.R.L., por una cantidad de 1.206 copias y/o impresiones lo que hace una suma de \$ 520,00 (Pesos Quinientos Veinte con 00/100), correspondiente al mes de Enero de 2.013.

Que el C.P Vázquez, Miguel no suscribe la presente en virtud de encontrarse ausente por las razones expuestas en la Disposición del TCM N° 001/2013.

Que los suscriptos están facultados para el dictado de la presente de acuerdo a la Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71 – Art. 26° - Inc 2°, (Decreto Reglamentario N° 292/72), Carta Orgánica Municipal Artículos 124° y 131°, Resolución Tribunal de Cuentas y Decreto Municipal 631/2012.

**Por ello:**

**EL TRIBUNAL DE CUENTAS MUNICIPAL  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** el pago de la Factura "B" N° 0002-00007364 a favor de ACL Xervice S.R.L., por un valor de \$ 520,00 (Pesos Quinientos Veinte con 00/100), correspondiente al Contrato de Locación N° 003/2012, en concepto de mantenimiento equipo fotocopador correspondiente al mes de Enero de 2.013.

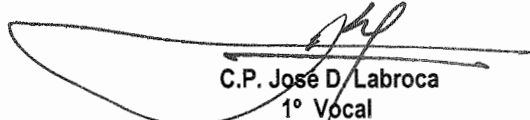



**ARTICULO 2°.- IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria 03.02.04.00 por la suma de \$ 520,00 ( Pesos Quinientos Veinte con 00/100 ), del Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.

**ARTICULO 3°.- REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.

## **RESOLUCION T.C.M. N° 020 / 2013.**



  
C.P. José D. Labroca  
1° Vocal  
Tribunal de Cuentas Municipal

  
Dra. María Rosa Muciaccio  
Presidente  
Tribunal de Cuentas Municipal